

Guatemala, 29 de Noviembre del 2019.

Señor.

Mario Renato Monterroso García.
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes.
Su Despacho.

Apreciable Señor Vice-Ministro:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el propósito de desearle éxitos en sus labores, asimismo, me permito informarle sobre mis actividades realizadas correspondiente al mes de noviembre del 2019, según **Contrato Administrativo 6251-2019 y Acuerdo Ministerial No. 603-2019 por Servicios Técnicos** y para cobro respectivo de mis honorarios presento la factura No. 063 Serie "A".

Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo y Recreativo Campo de Marte.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
4. Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó con la coordinación de parqueos por falta de seguridad.
2. Se dieron vueltas en las instalaciones para apoyar la seguridad en los diferentes puestos que ellos cubren.
3. Se sostuvo reuniones con el personal de seguridad para dar lineamientos a seguir en las horas nocturnas y el apoyo que se le da a las Dependencias que ingresan con personal de seguridad personal.

4. Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.
5. Se supervisó el ingreso y egreso del personal administrativo y operativo para lograr efectividad laboral.
6. Se apoyó los Fines de Semana para controles de programación de canchas y verificar que las instalaciones estuvieran limpias.
7. Se apoyó en la elaboración de informes requeridos por la administración.
8. Se apoyó en la entrega de implementos deportivos para las academias.
9. Se apoyó en la entrega de uniformes para el personal operativo.
10. Se apoyó en la entrega de uniformes para el personal de seguridad.
11. Se apoyó en la coordinación de academias para dar un mejor servicio.
12. Se apoyó en diligencias del Curso de Vacaciones.
13. Se apoyó en la organización del personal vacacionista y se orientó en las áreas que apoyarían según las necesidades del Centro Deportivo Campo de Marte.
14. Se apoyó en la supervisión de los trabajos de mantenimiento de la malla perimetral.
15. Se apoyó en la supervisión de los trabajos de mantenimiento de las bancas del Centro Deportivo.



Josué Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo. Bo.



Miriam Zeceña
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte